

Sitzungsprotokoll vom 10.11.16

Anwesende Mitglieder: Samy, Micha, Julia, Jette, Willi

Anwesende assoziierte Mitglieder: Nathalie

Entschuldigte Mitglieder: Johannes, Franz

Unentschuldigte Mitglieder:

Gäste: Michel

Sitzungsleitung: Nathalie

Protokoll: Henriette

Sitzungsbeginn: 16.48 Uhr

Sitzungsende: 18.24 Uhr

Nächster Sitzungstermin: 17.11.2016

Nächste Sitzungsleitung:

Nächste Protokollant_in: Henriette

TOP 0: Formalia/Gremien/Post/Zeitplan

Homepage:
www.fsrabs.de

Facebook:
facebook.com/fsrabs

E-Mail:
fsrabs@mailbox.tu-dresden.de

Anschrift: Web
Zim
0121

Der FSR ABS ist mit fünf von acht anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

Das Protokoll vom 26.09. wurde beschlossen.

Das Protokoll vom 13.10 wurde beschlossen.

Das Protokoll vom 20.10. wurde beschlossen.

Das Protokoll vom 26.10. wurde beschlossen.

Das Protokoll vom 03.11. wurde beschlossen.

Nathalie Schmidt und Sascha Schramm wurden in den Stura entsendet.

FZÜ

- 04.11. Treffen mit Frau Reinartz
- 11.11.16 von 11 bis 16 Uhr feierliche Eröffnung Studienbüro
- Psycho – Problem wurde weitergegeben (ZLSB findet das nicht in Ordnung!)
- keine Studienordnungsänderung im Gange
- GS und BBS wollen keine gemeinsame FZÜ → schätzen individuelle, familiäre Atmosphäre
- Krauthäuser: hat angeboten, das Grußwort zu sprechen
- zwei Modellalternativen
 - (1) Favorit = HSZ – Modell
 - alle Absolventen ins Audimax (ähnlich Einführung) mit Musik und festlichem Rahmen

- dann Gruppenaufteilung: GYM und MS bleiben im Audimax, GS und BBS gehen (weiter als individuelle Veranstaltung)
- (2) 3 FZÜs voneinander getrennt
 - festlicher, offizieller Rahmen kurz danach im Rahmen eines Balls o.ä.
- Termin: 29.09.2017 (Frau Leyh reserviert Räume, fragt SBA und Krauthäuser an)
 - ➔ ZLSB kümmert sich um die offiziellen Sachen
 - ➔ FSR kümmert sich v.a. um anschließenden Teil MS/ GYM
 - Werbung, Sitzordnung festlegen, Dekoration, kleine Präsente (Blümchen), Musik, evtl. Sektempfang (Gläser werden das Problem)
- Meinungsbild zur FZÜ
 1. keine FZÜ: niemand
 2. HSZ: sieben Stimmen (ALLE Anwesenden)
 3. Ball – Variante: niemand
 4. nur FZÜ MS/ GYM: niemand

STURA 27.10.

wichtig: heute (10.11.) dritte Lesung des Antrags zur wöchentlichen Stura - Sitzung

Postverantwortliche für nächste Woche sind:

TOP 1: Aufgaben letzte Sitzung

- Psycho

Homepage:
www.fsrabs.de

Facebook:
facebook.com/fsrabs

E-Mail:
fsrabs@mailbox.tu-dresden.de

Anschrift: Web
Zim
0121

- ZLSB ist informiert
- Samy geht zu Fr. Narciss
- SPÜ: kommt beim Gespräch mit Fr. Schubert (Samy) zur Sprache
- Bildungspaket: Nina informiert sich, Samy und Nathalie lesen sich ein
- Kontakt Fr. Zeller: Micha fragt Anne(s) wegen Kontaktdaten und schreibt Fr. Zeller eine Terminanfrage für das 2. Quartal 2017
- Stellungnahme StuKo: Jette schreibt das am Wochenende, stellt es nächste Sitzung vor
- ESE – Auswertung BP nächste Woche
- Sprechzeiten:
 - Samys Sprechzeit: Donnerstag 5. Block
- KSS – Doodle: Samy, Nathalie und Jette eingetragen, wird aber wohl dieses Jahr nix mehr

TOP 2: Leitbild Lehrerbildung

- Nathalie schickt das Dokument ins Slack
- Austausch vor der nächsten Sitzung (channel im Slack)

ANMERKUNG

Samy kümmert sich darum, dass alle Neuen Slack bekommen

TOP 3: Studierendenanliegen

- Stex – Termine
 - Verweis an ZLSB – HelpDesk/ Studienbüro (JETTE)

- GES
 - Diskussion über Tutorien
 - unsere Idee: OPAL – Kurs mit Tutorienunterlagen
 - Nathalie und Samy gehen zur Sitzung am 14.11.
 - bei weiteren Anfragen: Verweis an SpraLiKuWi

TOP 4: Wahlen

- Bericht Wahltreffen (08.11.2016)
 - Ablauf wurde erläutert
 - Jette holt Sachen aus Rektorat und StuRa
 - Sina: muss Ansprechpartner und beim Auszählen dabei sein
 - 16 Wahlhelfer pro Schicht
- 15.11. Wahltreffen im Büro im SE: 18.30 Uhr (Samy und Nathalie)
 - Tischzusammenrückung vorschlagen
- Wahlstand SozPäd: Erinnerung an alle, sich in das Doodle einzutragen!
- BPLer anfragen zwecks Doodle – Eintragung
- Nathalie bereitet Tabelle vor und stellt es in Slack
- Studentenclub „Campus“ ist am 24.11. ab 18 Uhr reserviert

TOP 5: konstituierende Sitzung und Sitzungstermin

- 15.12.2016 16.30 Uhr = TERMIN FÜR KONSTITUIERENDE SITZUNG

- Anne anfragen, ob sie Konsti moderieren will
Samy würde es zur Not machen
- Sitzungstermin:
 - o zum Sommersemester wird ein Termin festgelegt. Dieser Termin wird bei der Stundenplanerstellung aller Mitglieder berücksichtigt. Der Termin bleibt bestehen, auch für die kommenden

TOP 6: Termine

- Termin mit SCS: wir fragen einen anderen FSR, wie es war

TOP 7: Sonstiges

- interne Inbox – Diskussion
- Mailverantwortlicher?! in nächster Legislatur festlegen wöchentlich
- Franz soll aktuelles Mitglied zum Admin machen
- Dirk anfragen, ob er neuer Technikverantwortlicher sein würde (Willi)

TOP-Vorschläge nächste Sitzung: